

PATVIRTINTA

Lietuvos energetikos instituto Mokslo
tarybos 2020 m. rugsėjo 24 d.
nutarimu Nr. V5-4

LIETUVOS ENERGETIKOS INSTITUTO MOKSLO TARYBOS DARBO REGLAMENTAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šis reglamentas nustato Lietuvos energetikos instituto (toliau – Institutas) Mokslo tarybos darbo tvarką.
2. Instituto Mokslo taryba (toliau – Mokslo taryba) savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatymu, kitais įstatymais bei teisės aktais, reglamentuojančiais mokslo institucijų veiklą, Instituto įstatais bei šiuo reglamentu.
3. Instituto administracija teikia Mokslo tarybos darbo veiklai reikalingą pagalbą.

II. MOKSLO TARYBOS SUDARYMO TVARKA

4. Mokslo tarybą sudaro 15 narių, iš kurių ne mažiau kaip 5 yra Institute nedirbantys asmenys.
5. Mokslo taryba renkama 5 metams iš Instituto mokslo darbuotojų ir administracijos, kitų įstaigų, įmonių ir organizacijų, suinteresuotų Instituto tikslų įgyvendinimu, atstovų Mokslo tarybos rinkimų reglamente nustatyta tvarka.
6. Išrinktam Mokslo tarybos nariui raštu atsisakius būti Mokslo tarybos nariu, ar dėl kitų priežasčių negalint dalyvauti Mokslo tarybos darbe, skelbiami naujo Mokslo tarybos nario rinkimai.
7. Pirmajam naujai išrinktos Mokslo tarybos posėdžiui pirmininkauja Mokslo tarybos rinkimų komisijos pirmininkas arba komisijos įgaliotas asmuo.
8. Mokslo tarybos darbui vadovauja Mokslo tarybos pirmininkas, renkamas iš Mokslo tarybos narių. Tas pats asmuo Mokslo tarybos pirmininku gali būti renkamas ne daugiau kaip dviem kadencijoms iš eilės. Instituto direktorius negali būti renkamas Mokslo tarybos pirmininku.
9. Kiekvienas kandidatas, siekiantis tapti Mokslo tarybos pirmininku (toliau – kandidatas), turi teisę išdėstyti savo veiklos programą, atšaukti savo kandidatūrą, pasisakyti kito kandidato naudai.
10. Mokslo tarybos pirmininkas renkamas slaptu balsavimu paprasta balsų dauguma, dalyvaujant ne mažiau kaip 2/3 Mokslo tarybos narių.
11. Mokslo tarybos pirmininko rinkimų metu balsuojama užpildant biuletenius, kuriuose abėcėlės tvarka įrašyti kandidatų vardai ir pavardės. Balsavimas vyksta pažymint langelį prie kandidato pavardės, už kurį balsuojama. Biuletėnis negalioja, jei jame pažymėtas daugiau nei vienas langelis arba nėra pažymėto nė vieno langelio.
12. Mokslo tarybos pirmininko rinkimams Mokslo tarybos nariai balsų dauguma išrenka ne mažiau kaip trijų narių Balsų skaičiavimo komisiją.
13. Jeigu pirmuoju balsavimu nė vienas kandidatas negauna daugiau kaip pusės Mokslo tarybos narių balsų, balsuojant antrą kartą dalyvauja 2 daugiausia balsų gavę kandidatai.
14. Jei antrajame ture nė vienas kandidatas nesurenka daugiau kaip pusės Mokslo tarybos narių balsų, skelbiamas naujas rinkimų turas, biuleteniuose paliekama daugiausia balsų gavusio kandidato pavardė. Jei balsuojant už vieną likusį kandidatą jis nesurenka daugiau nei pusės balsų, skelbiami nauji Mokslo tarybos pirmininko rinkimai.
15. Mokslo tarybos pirmininko pavaduotojas ir Mokslo tarybos sekretorius renkami iš Mokslo tarybos pirmininko pasiūlytų kandidatų atviru balsavimu paprasta Mokslo tarybos narių balsų dauguma.

16. Teisę siūlyti atšaukti Mokslo tarybos pirmininką iš pareigų turi ne mažesnė kaip 5 Mokslo tarybos narių grupė arba 1/3 Instituto mokslo darbuotojų. Iniciatyvos autoriai kreipiasi raštu į Mokslo tarybos pirmininko pavaduotoją.

17. Išklausius pasisakymus dėl Mokslo tarybos pirmininko atšaukimo, sprendimas priimamas slaptu balsavimu. Mokslo tarybos pirmininkas atšaukiamas iš pareigų, jei už pasiūlymą jį atšaukti balsuoja ne mažiau kaip 2/3 Mokslo tarybos narių.

18. Mokslo tarybos pirmininko pavaduotoją ir Mokslo tarybos sekretorių siūlyti atšaukti iš pareigų turi teisę Mokslo tarybos pirmininkas. Sprendimas priimamas balsavimu paprasta Mokslo tarybos narių balsų dauguma.

III. MOKSLO TARYBOS VEIKLA

Mokslo taryba:

19. Tvirtina Mokslo tarybos darbo reglamentą.
20. Direktorius teikimu svarsto ir tvirtina Instituto struktūrą ir jos pakeitimus, svarsto direktoriaus pateiktus pasiūlymus dėl Instituto įstatų keitimo.
21. Tvirtina mokslo darbuotojų atestavimo ir konkursų pareigoms užimti organizavimo tvarką.
22. Svarsto ir tvirtina Instituto mokslinę veiklą reglamentuojančius dokumentus.
23. Siūlo, svarsto ir tvirtina naujas mokslines temas, jų vadovus, vertina vykdomų mokslinių temų aktualumą bei perspektyvumą, svarsto Instituto direktoriaus pateiktas metines veiklos ataskaitas ir vertina, kaip Institutas įgyvendina savo tikslus.
24. Svarsto ir teikia direktoriui pasiūlymus dėl Instituto asociacinių ryšių su mokslo ir studijų institucijomis, taip pat mokslinių tyrimų ir eksperimentinės (socialinės) veiklos, bendradarbiavimo su tarptautinėmis organizacijomis, kitais fiziniais ir juridiniais asmenimis.
25. Direktorius teikimu sudaro nuolatinės arba laikinąsias komisijas, susijusias su Instituto mokslinių tyrimų ir eksperimentinės (socialinės) plėtros veiklos koordinavimu ir atitinkamų projektų rengimu (doktorantūros komisiją, konkursų ir atestacijos komisiją, mokslinės veiklos ir struktūros komisiją, akademinės etikos komisiją, finansinės veiklos komisiją ir t. t.).
26. Sprendžia kitus svarbius Instituto veiklos klausimus Instituto įstatų ir šio Mokslo tarybos darbo reglamento nustatyta tvarka ir vykdo kitas teisės aktų jai priskirtas funkcijas.

IV. MOKSLO TARYBOS PIRMININKO VEIKLA

Mokslo tarybos pirmininkas:

27. Organizuoja Mokslo tarybos veiklą.
28. Atsako už Mokslo tarybos priimtų nutarimų įgyvendinimą.
29. Atsako už Mokslo tarybos posėdžių darbotvarkės planavimą, nutarimų ir kitų dokumentų viešą paskelbimą. Mokslo tarybos pirmininkas posėdžiuose reguliariai informuoja Mokslo tarybos narius kaip vykdomi anksčiau priimti nutarimai.

V. MOKSLO TARYBOS POSĖDIS

30. Mokslo tarybos posėdžiai yra atviri, darbotvarkė skelbiama iš anksto.
31. Mokslo tarybos posėdžiai teisėti, jeigu juose dalyvauja ne mažiau kaip pusė visų Mokslo tarybos narių. Mokslo tarybai nutarus, posėdis gali būti uždaras.
32. Mokslo tarybos nariai informuojami apie šaukiamą Mokslo tarybos posėdį ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas iki posėdžio. Šaukti posėdį turi teisę Mokslo tarybos pirmininkas, Instituto direktorius arba ne mažiau kaip 1/3 Mokslo tarybos narių. Posėdžiui pirmininkauja Mokslo tarybos pirmininkas, jam nesant – jo pavaduotojas.
33. Eilinius Mokslo tarybos posėdžius ne rečiau kaip kartą per tris mėnesius šaukia Mokslo tarybos pirmininkas arba Mokslo tarybos pirmininko pavaduotojas.
34. Pagrindinius posėdžio klausimus siūlo Mokslo tarybos pirmininkas, jos nariai bei Instituto darbuotojai ne vėliau kaip 4 dienas prieš posėdį, raštu pateikus juos Mokslo tarybos sekretoriui.

35. Neeilinis Mokslo tarybos posėdis šaukiamas ne mažiau kaip 1/3 Mokslo tarybos narių siūlymu ne vėliau kaip per dešimt dienų nuo siūlymo įteikimo Mokslo tarybos pirmininkui. Siūlyme reikia nurodyti Mokslo tarybos posėdžio šaukimo priežastis.

36. Direktorius teikiamus pasiūlymus klausimais, kuriems pagal Instituto įstatus reikia Mokslo tarybos pritarimo, Mokslo taryba turi teisę atmesti, jeigu daugiau kaip 2/3 visų Mokslo tarybos narių balsuoja prieš pasiūlymą. Direktorius gali pakartotinai teikti Mokslo tarybai tvirtinti pasiūlymą ne anksčiau kaip po mėnesio nuo svarstymo Mokslo taryboje dienos. Mokslo taryba turi teisę jį atmesti, jeigu ne mažiau kaip 3/4 visų Mokslo tarybos narių nepitaria pakartotinai teikiamam pasiūlymui. Šiuo atveju direktorius turi teisę pakartoti teikimo procedūrą ne anksčiau kaip po 6 mėnesių nuo pakartotinio svarstymo. Jeigu Mokslo taryba neatmeta direktoriaus pasiūlymo anksčiau nurodyta balsų dauguma, Mokslo tarybos pirmininkas turi pasirašyti direktoriaus teikiamą pasiūlymą.

37. Mokslo tarybos nutarimai priimami atviru arba slaptu balsavimu paprasta posėdyje dalyvaujančių Mokslo tarybos narių balsų dauguma, išskyrus Mokslo tarybos reglamento pakeitimą ir 36 punkte nurodytus klausimus. Mokslo tarybos nariui paprašius, Mokslo taryba sprendžia, balsuoti atviru ar slaptu balsavimo būdu.

38. Sprendimams priimti slaptu balsavimu Mokslo tarybos nariai balsų dauguma išrenka Balsų skaičiavimo komisiją iš ne mažiau kaip trijų narių.

39. Apie Mokslo tarybos posėdžio laiką, vietą ir posėdžio darbotvarkėje įrašytus klausimus Mokslo tarybos pirmininkas (jo pavedimu – Mokslo tarybos sekretorius) praneša visiems Mokslo tarybos nariams ne vėliau kaip prieš tris dienas elektroniniu paštu arba raštu bei paskelbiant Instituto skelbimų lentoje.

40. Mokslo tarybos posėdyje paprastai svarstomi ir sprendžiami tik posėdžio darbotvarkėje įrašyti klausimai ir klausimai, kuriais Komisijos arba įpareigoti asmenys yra parengę nutarimų projektus. Reikiama informacija svarstomu klausimu ir nutarimo projektas įteikiamas Mokslo tarybos pirmininkui (elektroniniu paštu arba raštu) ne vėliau kaip prieš tris dienas iki Mokslo tarybos posėdžio dienos.

41. Mokslo tarybos posėdžio pradžioje darbotvarkė ir posėdžio trukmė tvirtinama atviru balsavimu paprasta balsų dauguma.

42. Mokslo tarybos posėdžio pradžioje tvirtinamas praėjusio Mokslo tarybos posėdžio protokolas atviru balsavimu paprasta balsų dauguma.

43. Mokslo tarybos posėdžiuose priimti nutarimai įforminami protokolais, kuriuos pasirašo Mokslo tarybos pirmininkas ir Mokslo tarybos sekretorius. Nutarimai įsigalioja kitą dieną po jų priėmimo posėdyje.

44. Mokslo tarybos sekretorius parengia posėdžio protokolą per dešimt darbo dienų ir teikia redaguoti lietuvių kalbos specialistui.

45. Jeigu protokolui parengti reikalingi papildomi dokumentai ar informacija, ją atsakingi už klausimų rengimą pateikia Mokslo tarybos sekretoriui (raštu arba elektroniniu paštu) tą pačią dieną po Mokslo tarybos posėdžio.

46. Mokslo tarybos posėdžiai gali vykti tiek įprastuoju kontaktiniu būdu, tiek nuotoliniu būdu realiuoju laiku elektroninių ryšių priemonėmis arba mišriuoju būdu, kai Mokslo tarybos nariai posėdyje dalyvauja tiek kontaktiniu, tiek nuotoliniu būdu. Posėdžio vedimo/dalyvavimo forma suderinama organizuojant Mokslo tarybos posėdį. Nuotoliniu arba mišriuoju būdu vykstančiame Mokslo tarybos posėdyje svarstyti sprendimų projektai rengiami ir posėdis vyksta laikantis visų šiame reglamente nustatytų reikalavimų ir užtikrinant reglamentuotas Mokslo tarybos nario teises. Nuotoliniu arba mišriuoju būdu priimant Mokslo tarybos sprendimus, turi būti užtikrintas Mokslo tarybos nario tapatybės ir jo balsavimo rezultatų nustatymas. Nuotoliniu arba mišriuoju būdu vykstančiame Mokslo tarybos posėdyje sprendimai, dėl kurių būtinas slaptas balsavimas, nepriimami.

47. Jei būtina Mokslo tarybai priimti sprendimą skubiu klausimu, Mokslo tarybos pirmininkas arba sekretorius išsiunčia paklausimą kiekvienam Mokslo tarybos nariui elektroniniu paštu ar faksu. Mokslo tarybos nariai ne vėliau kaip per 2 darbo dienas turi atsakyti (teigiamai ar

neigiamai) į paklausimą. Sprendimo nutarimas dėl elektroninio paklausimo priimamas artimiausiame Mokslo tarybos posėdyje vadovaujantis reglamento 37 punktu.

VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

48. Mokslo tarybos darbo reglamentas ir atskiri jo straipsniai gali būti naikinami, papildomi arba keičiami, jei už tai balsuoja daugiau kaip 2/3 Mokslo tarybos narių.
