

LIETUVOS ENERGETIKOS INSTITUTO DOKTORANTŪROS LĖŠŲ PANAUDOJIMO IR ADMINISTRAVIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Lietuvos energetikos instituto (toliau – Institutas) doktorantūros lėšų panaudojimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) parengtas vadovaujantis *Mokslo ir studijų įstatymo* (TAR 2016-07-14, i. k. 2016-20555) 83 str. 3 d., *Norminių studijų krypties arba studijų programų grupės studijų kainų apskaičiavimo ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšų studijų kainai valstybės finansuojamose studijų vietose apmokėti skyrimo tvarkos aprašo* (TAR 2017-03-09, i. k. 2017-04060), *Doktorantūros nuostatų* (TAR 2020-05-18, i. k. 2020-10536) 29 p. ir *Instituto vidinės finansinės veiklos nuostatais*.
2. Lėšas doktorantų paramai ir studijoms Institutui skiria Švietimo, mokslo ir sporto ministerija kasmet iš Lietuvos Respublikos Valstybės biudžeto asignavimų mokslo ir studijų išlaidoms. Šios lėšos Institute paskirstomos vadovaujantis *Instituto vidinės finansinės veiklos nuostatuose* nurodytais principais centralizuotai administruojamam Doktorantūros fondui (toliau – Doktorantūros fondas) ir mokslo padaliniais doktorantų studijoms.
3. Planuojant doktorantūros lėšų panaudojimą, užtikrinti, kad būtų laikomasi *Doktorantūros nuostatuose* pateiktos doktorantūros lėšų panaudojimo rekomendacijos, kad ne mažiau kaip 50 procentų institucijos gaunamų doktorantūros studijų kainos lėšų būtų skiriama doktorantų moksliniams tyrimams disertacijos tema vykdyti ir mobilumui užtikrinti.

II SKYRIUS DOKTORANTŪROS FONDO LĖŠŲ PANAUDOJIMO IR ADMINISTRAVIMO NUOSTATOS

4. Doktorantūros fondą sudaro lėšos, skirtos:
 - 4.1 Doktorantų paramai (stipendijoms). Lėšų poreikis apskaičiuojamas pagal einamųjų metų sausio 2 d. doktorantų skaičių, įvertinant pertrauktą studijų/akademinį atostogų laikotarpį ir planuojamų priimti doktorantų skaičių.
 - 4.2 Kitoms su doktorantų studijomis susijusioms išlaidoms:
 - 4.2.1 Mokesčiams už doktorantų studijas universitetams. Lėšų poreikis apskaičiuojamas pagal studijuojančių doktorantų studijų planus;
 - 4.2.2 Disertacijų redagavimo, leidybos ir gynimo išlaidoms. Lėšų poreikis apskaičiuojamas pagal tais metais numatytą ginti disertacijų skaičių;
 - 4.2.3 Doktorantų vadovų darbo užmokesčiui. Doktorantų vadovai įdarbinami 12 val./mėn. taikant vidutinį pareiginės algos koeficientą. Instituto darbuotojams už efektyvų vadovavimą doktorantams skiriamas priedas prie pareiginės algos;
 - 4.2.4 Instituto organizuojamos doktorantų konferencijos „CYSENI“ išlaidos: santraukų ir straipsnių recenzavimui, konferencijos internetinio puslapio palaikymui, sklaidai, konferencijos medžiagos parengimui, nuomai ir kt.);

¹ Akademinį išvykų tvarką reglamentuoja Lietuvos energetikos instituto darbuotojų vykimo į komandiruotes ir doktorantų į akademines išvykas bei jų išlaidų apmokėjimo tvarkos aprašas.

- 4.2.5 Aktyviausių doktorantų skatinimui. Kasmet vykdomas pažangiausių doktorantų konkursas, kurio nugalėtojams skiriama piniginė paskata, apie 10 proc. doktorantūros studijų kainos lėšų;
- 4.2.6 Aptarnaujančio personalo darbo užmokesčiui;
- 4.2.7 Prieigų prie mokslinių duomenų bazių mokesčiams;
- 4.2.8 Doktorantūros sklaidai (karjeros ir atvirų durų dienos, skelbimai);
- 4.2.9 Kursams ir kitos su doktorantų studijomis susijusioms išlaidoms kompensuoti;
- 4.2.10 Išlaidos komunalinėms paslaugoms.
- 5. Doktorantūros fondo sąmata sudaroma iki einamųjų metų gruodžio 20 d., įvertinant ateinančių metų lėšų poreikį, nurodytą 4.1-4.2 punktuose. Sąmatos projektą parengia studijų administratorė ir pateikia vyriausiai buhalterei.
- 6. 4.2 punkte nurodytų išlaidų (sąskaitų) pagrįstumą koordinuoja studijų administratorė, o finansų kontrolę atlieka buhalterija.
- 7. 4.1-4.2 punktuose nurodytų išlaidų finansų kontrolę atlieka buhalterija, kuri kiekvieną ketvirtį teikia informaciją VAT vadovei ir studijų administratoriui.

III SKYRIUS

MOKSLO PADALINIAMS SKIRIAMŲ LĖŠŲ STUDIJOMS PANAUDOJIMO ADMINISTRAVIMO NUOSTATOS

- 9. Mokslo padaliniams doktorantūros studijų lėšos skiriamos doktorantui įvykdyti doktorantūros darbo planą ir parengti disertaciją, doktoranto mobilumui bei teikti doktorantui metodinę ir praktinę pagalbą. Padaliniams skiriamos lėšos gali būti naudojamos šioms išlaidoms apmokėti:
 - 9.1. Moksliniams tyrimams disertacijos tema vykdyti;
 - 9.2. Tyrimų rezultatų paskelbimui tarptautiniuose renginiuose;
 - 9.3. Išvykoms į užsienio universitetus, vasaros-žiemos mokyklas išklaudyti studijų modulio (įvertinto ECTS kreditais)¹;
 - 9.4. Mokslinių tyrimų disertacijos tema rezultatų paskelbimui doktorantūrai pripažįstamuose leidiniuose. Apie publikavimo mokamame žurnale tikslumą sprendžia padalinys, laikantis šių nuostatų: įvertinti, kokia dalis publikavimo kainos apmokama doktorantūros lėšomis, atsižvelgiant į bendraautorių indėlį ir jų nurodomą prieskyrą kitoms institucijoms; įvertinti žurnalo kvartilę (rekomenduojama Q1-Q2);
 - 9.5. Išlaidoms prekėms ir paslaugoms bei ilgalaikiam turtui įsigyti (kompiuterinei technikai, programinei įrangai, licencijoms, išlaidos medžiagoms, kanceliarinėms prekėms, tyrimams, kt.);
 - 9.6. Doktoranto įdarbinimui j. m. d. pareigose moksliniams tyrimams disertacijos tema vykdyti;
 - 9.7. Kitoms su doktorantūra susijusioms išlaidoms.
- 10. Padalinio doktorantūros lėšų studijoms sąmatos projektą (1 priedas) iki einamųjų metų gruodžio 20 d. parengia padalinio vadovas, atsižvelgdamas į doktoranto ir doktoranto vadovo siūlymus ir pateikia vyriausiai buhalterei.
- 11. Doktorantas gauna leidimą patirti išlaidas padalinio nustatyta tvarka. Rekomenduojama, kad doktorantas, planuodamas įsigyti 9.1-9.4 p. nurodytas paslaugas/prekes, padalinio vadovui pateiktų su moksliniu vadovu suderintą prašymą skirti lėšų, nurodydamas tikslą ir sąmatą. Gavus padalinio vadovo sutikimą skirti lėšų, inicijuojami pirkimai.
- 12. Doktorantūros studijų lėšos naudojamos vykdant sąmatoje numatytus pirkimus Institute nustatyta tvarka.
- 13. Padalinio doktorantūros studijų lėšų (finansavimo šaltinio) kodas – padalinio Nr._082-P.

¹ Akademinį išvykų tvarką reglamentuoja Lietuvos energetikos instituto darbuotojų vykimo į komandiruotes ir doktorantų į akademines išvykas bei jų išlaidų apmokėjimo tvarkos aprašas.

14. 9.1-9.7 punktuose nurodytų išlaidų finansų kontrolę atlieka buhalterija ir kiekvieną metų ketvirtį teikia informaciją padalinių vadovams ir VAT vadovei.
15. Padalinio doktorantūros studijų lėšų sąmata pagal poreikį gali būti keičiama vieną kartą ketvirtyje iki einamojo ketvirčio 15 d.

IV SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

16. Doktorantūros studijų lėšų panaudojimo prioritetą turi būti skiriamas doktoranto darbo plane numatytoms veikloms įgyvendinti.
-

¹ Akademinį išvykų tvarką reglamentuoja Lietuvos energetikos instituto darbuotojų vykimo į komandiruotes ir doktorantų į akademines išvykas bei jų išlaidų apmokėjimo tvarkos aprašas.